

СОГЛАСОВАНО:
И.о. начальника Управления
образования

А.О. Моисеев
(подпись) (расшифровка подписи)

« » 20 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий
МАДОУ «Детский сад № 78»

Ю.Н. Макарова
(подпись) (расшифровка подписи)

« 30 » 03 20 22 г.



ОТЧЕТ

о результатах деятельности муниципального учреждения муниципального образования
«Город Березники»
МАДОУ «Детский сад № 78»

за 2021 год

Раздел I. Общие сведения о муниципальном учреждении муниципального образования «Город Березники» (далее – муниципальное учреждение)

1. Виды деятельности:

1.1. Основные: общеобразовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования

1.2. Иные: образовательная деятельность по программам дополнительного образования, финансово-хозяйственная деятельность, передача в аренду имущества

2. Перечень услуг (работ), оказываемых потребителю за плату муниципальным учреждением:

| № п/п | Наименование услуг (работ), оказываемой потребителю за плату | Потребители услуги (работы) | |
|-------|---|-----------------------------|-------------------------|
| | | предыдущий финансовый год | отчетный финансовый год |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Обучение детей основам хореографии, ритмики и танца «Ритмическая мозаика» | 220 | 228 |
| 2 | Коррекция нарушения речевого развития «Речевичок» | 21 | 20 |
| | ИТОГО | 241 | 248 |

3. Документы, на основании которых муниципальное учреждение осуществляет свою деятельность (с указанием даты выдачи, номеров и сроков действия):



4. Установленная численность для муниципального учреждения (для муниципальных казенных учреждений), численность в соответствии с утвержденным штатным расписанием учреждения (для муниципальных бюджетных и муниципальных автономных учреждений):

3. Документы, на основании которых муниципальное учреждение осуществляет свою деятельность (с указанием даты выдачи, номеров и сроков действия):

- Лицензия на право ведения образовательной деятельности, регистрационный № 62723 от 14.01.2019 серия 59ЛО1 № 004227

- Устав МАДОУ «Детский сад № 78», утвержденный приказом Управления образования № 743 от 20.01.2020

4. Установленная численность для муниципального учреждения (для муниципальных казенных учреждений), численность в соответствии с утвержденным штатным расписанием учреждения (для муниципальных бюджетных и муниципальных автономных учреждений):

84,13

4.1. Фактическая численность муниципального учреждения:

| № п/п | Наименование должности | Квалификация сотрудников (образование, стаж работы, иные квалификационные группы) | Кол-во единиц | |
|-------|--|---|-----------------------------|----------------------------|
| | | | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Заведующий | Высшее образование, стаж работы 26 лет, соответствие занимаемой должности | 1 | 1 |
| 2 | Заместитель заведующего по воспитательно-методической работе | Высшее образование, стаж работы 29 лет, соответствие занимаемой должности | 1 | 1 |
| 3 | Воспитатель | | 40 | 36 |
| 4 | Старший воспитатель | Высшее образование, стаж работы 38 лет, соответствие занимаемой должности | 1 | 0,5 |
| 5 | Учитель-логопед | Высшее образование, стаж работы 39 лет, 1 квалификационная категория | 1 | 1 |
| 6 | Педагог-психолог | 1. Высшее образование, внутреннее совместительство 0,5 ст., стаж работы в должности первый год | 1 | 1 |
| 7 | Учитель - дефектолог | Высшее образование, внешнее совместительство, стаж работы в должности 2года | 0,25 (1 человек) | 0,25 (1 человек) |
| 8. | Инструктор по физической культуре | 1. Среднее специальное образование, стаж работы 37 лет, высшая квалификационная категория 2. Высшее образование, стаж работы 24 года, внутреннее совместительство 0,5 ст. 3. Среднее специальное образование, стаж работы 17 лет, внутреннее совместительство 0,5 ст. | 2 | 1,63 |
| 9 | Музыкальный руководитель | 1. Высшее образование, стаж работы 36 лет, соответствие занимаемой должности 3. Среднее – специальное образование, стаж работы 36 лет, первая квалификационная категория 4. Высшее образование, стаж работы 28 | 5 | 4,5 |



| | | лет, соответствие занимаемой должности | | |
|----|---|---|------------------|------------------|
| 10 | Заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе | Высшее образование, стаж работы 32 года | 1 | 1 |
| 11 | Заведующий хозяйством | Среднее-специальное, стаж работы 38 лет | 1 | 1 |
| 12 | Кастелянша | Среднее-специальное, стаж работы 36 лет (внутреннее совмещение) | 0,25 (1 человек) | 0,25 (1 человек) |
| 13 | делопроизводитель | Средне-профессиональное, стаж работы 28 лет | 1 | 1 |
| 14 | Уборщик служебных помещений | 1. Средне – специальное образование, стаж работы 34 года 2. Средне – специальное образование, стаж работы 14 лет | 2 | 2 |
| 15 | Дворник | 1-4. Среднее – специальное образование, стаж работы более 30 лет | 5 | 5 |
| 16 | Помощник воспитателя | Среднее, стаж работы свыше 10 лет | 19,5 | 18 |
| 17 | Младший воспитатель | Среднее – специальное образование, стаж работы более 20 лет | 10,5 | 9 |

5. Сведения о средней заработной плате сотрудников муниципального учреждения

| № пп | Средняя заработная плата по категориям (группам) сотрудников | Сумма в руб. за | |
|------|--|---------------------------|-------------------------|
| | | предыдущий финансовый год | отчетный финансовый год |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | АУП | 34 175 | 33 508,33 |
| 2. | ПЕД.ПЕРСОНАЛ | 25 188,8 | 25 941,50 |
| 3. | ТЕХ.ПЕРСОНАЛ | 16 558,2 | 17 242,50 |

Раздел 2. Результат деятельности муниципального учреждения

| № п/п | Наименование показателя | Д. изм. | Значение показателя | |
|-------|--|-----------|---------------------------|-------------------------|
| | | | предыдущий финансовый год | отчетный финансовый год |
| | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно | тыс. руб. | -25232,90 (110,83) | 739,85 (-543,34) |

| | | | | |
|-----|--|--------------|------------------|-----------------|
| | | % | -29,17 (0,55) | 1,12 (-2,69) |
| 2 | Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей | тыс. руб. | | |
| 3 | Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской задолженности муниципального учреждения относительно предыдущего отчетного периода | тыс. руб. | 700,7 | -1160,05 |
| | | % | 23,8 | -39,4 |
| | Причины образования дебиторской задолженности, нереальной к взысканию 0,02руб.- начислена, но не оплачена родительская плата за присмотр и уход за детьми в ДОУ. | | | |
| 4 | Изменения (увеличение, уменьшение) кредиторской задолженности муниципального учреждения относительно предыдущего отчетного периода | тыс. руб. | -233,63 | -540,25 |
| | | % | -25,0 | -77,0 |
| | Причины образования просроченной кредиторской задолженности | | | |
| 5 | Суммы доходов, полученных муниципальным учреждением от оказания платных услуг (работ), при осуществлении основных видов деятельности сверх муниципального задания, при осуществлении иных видов деятельности | тыс. руб. | 644 | 790,7 |
| 6 | Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) муниципального учреждения (в разрезе видов услуг (работ), с выделением услуг (работ), платных для потребителей), всего | чел. | 629 | 632 |
| | В том числе: | | | |
| 6.1 | по бесплатной для потребителя услуге (работе) №1 | чел. | 388 | 384 |
| 6.2 | по бесплатной для потребителя услуге (работе) № 2 | чел. | | |
| 6.3 | по платной для потребителя услуге (работе) № 1 | чел. | 241 | 228 |
| | по платной для потребителя услуге (работе) | | | 20 |



| | | | | |
|-----|-----|------|--|--|
| 6.4 | № 2 | чел. | | |
|-----|-----|------|--|--|

7. Сведения об оказании муниципальными учреждениями муниципальных услуг (работ) (для бюджетных и автономных учреждений, а также казенных учреждений, которым в соответствии с решением органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, сформировано муниципальное задание) сверх муниципального задания: _____

7.1. Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям:

| п/п | Наименование услуги (работы) | Цена (тариф) | | Изменение цены (тарифа) в отчетном году по отношению к предыдущему финансовому году, % |
|-----|---|---------------------------------|-------------------------------|--|
| | | Предыдущий финансовый год, руб. | Отчетный финансовый год, руб. | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Обучение детей основам хореографии, ритмики и танца «Ритмическая мозаика» | 100 | 150 | 50 |
| 2. | Коррекция нарушений речевого развития «Речевичок» | 200 | 210 | 5 |

8. Количество жалоб потребителей:

в предыдущем финансовом году нет

в отчетном финансовом году нет

Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб: _____

9. Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов и восстановленных кассовых выплат) в разрезе поступлений и выплат, предусмотренных планом:

| п/п | Наименование показателя | Значение показателя, руб. | | | |
|------|---|--------------------------------|---------------|---------------|---------------|
| | | Год, предыдущий отчетному году | | Отчетный год | |
| | | плановые | кассовые | плановые | кассовые |
| 1. | Суммы поступлений (с учетом возвратов), всего | 49 211 434,13 | 46 873 427,59 | 48 805 241,51 | 47 098 955,08 |
| | В том числе: остаток, прочие поступления | 733 108,50 | 733 108,50 | 1 837 002,00 | 1 837 002,00 |
| 1.1. | Субсидии на выполнение муниципального задания | 33 560 626,83 | 33 560 626,83 | 31 961 706,21 | 31 961 706,21 |
| 1.2 | Целевые субсидии | 6 074 111,17 | 6 007 562,28 | 5 356 441,45 | 5 091 914,17 |
| 1.3 | Бюджетные инвестиции | | | | |
| | Поступления от оказания | 644 910,00 | 644 040,20 | 791 000,00 | 790 655,07 |

| | | | | | |
|-------|--|---------------|---------------|---------------|---------------|
| 1.4 | муниципальным учреждением платных услуг (работ), всего | | | | |
| | в том числе: | | | | |
| 1.4.1 | услуга (работа) № 1 | 644 910,00 | 644 040,20 | 791 000,00 | 790 655,07 |
| 1.4.2 | Услуга (работа) № 2 | | | | |
| 1.4.3 | Услуга (работа) № 3 | | | | |
| 1.5 | Поступления от иной приносящей доход деятельности, всего | 8 307 695,63 | 6 037 107,78 | 8 959 091,85 | 7 511 612,63 |
| | в том числе: | | | | |
| 1.5.1 | Аренда ЦСП, металлолом, неустойка | 239 645,07 | 239 645,07 | 291 868,55 | 280 113,15 |
| 1.5.2 | безвозмездные поступления | 16 000,00 | 16 000,00 | 448 028,90 | 448 028,90 |
| 1.5.3 | иные поступления от иной приносящей доход деятельности (род.плата) | 8 052 050,56 | 5 781 462,71 | 8 219 194,40 | 6 783 470,58 |
| | Выплаты, уменьшающие доход | - 109 018,00 | - 109 018,00 | - 100 000,00 | - 93 935,00 |
| 2 | Суммы выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), всего | 49 211 434,13 | 46 057 948,41 | 48 805 241,51 | 46 384 259,35 |
| | В том числе: | | | | |
| 2.1 | Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда | 28 582 441,91 | 28 512 186,06 | 28 108 653,19 | 27 745 885,63 |
| | в том числе: | | | | |
| | заработная плата | 21 452 609,72 | 21 396 528,27 | 21 179 597,98 | 21 062 891,75 |
| | прочие выплаты * | 1 322,50 | 1 322,50 | 2 010,00 | 1 032,50 |
| | начисления на выплаты по оплате труда | 7 128 509,69 | 7 114 335,29 | 6 927 045,21 | 6 681 961,38 |
| 2.2 | Оплата услуг (работ), всего | 16 021 223,59 | 13 011 237,70 | 16 954 374,40 | 15 222 941,34 |

| | | | | | |
|-----|---|---------------|--------------|---------------|--------------|
| | в том числе: | | | | |
| | услуги связи | 36 700,00 | 27 214,70 | 25 657,93 | 25 657,93 |
| | транспортные услуги | | | | |
| | коммунальные услуги | 3 374 249,59 | 2 783 307,87 | 3 631 418,50 | 3 527 555,74 |
| | арендная плата за пользование имуществом | | | | |
| | работы, услуги по содержанию имущества | 974 448,36 | 974 448,36 | 1 902 156,08 | 1 902 156,08 |
| | прочие услуги (работы) | 11 635 825,64 | 9 226 266,77 | 11 395 141,89 | 9 767 571,59 |
| 2.3 | Приобретение основных средств | 2 080 335,81 | 2 035 478,87 | 1 146 069,33 | 1 045 005,90 |
| 2.4 | Приобретение нематериальных активов | | | | |
| 2.5 | Приобретение материальных запасов | 979 618,00 | 951 230,96 | 821 905,31 | 802 286,30 |
| 2.6 | Прочие расходы, пособие по соц.помощи населению | 1 547 814,82 | 1 547 814,82 | 1 774 239,28 | 1 568 140,18 |
| 3 | Показатели кассового исполнения бюджетной сметы муниципального казенного учреждения | | | | |
| 4 | Показатели доведенных муниципальному казенному учреждению лимитов бюджетных обязательств | | | | |
| 5 | Прибыль (убыток) | | | | |
| 6 | Доходы муниципального учреждения от участия в уставном фонде других юридических лиц (в разрезе юридических лиц) | | | | |

10. Информация об исполнении муниципального задания

10.1. Выполнение показателей по объему муниципальных услуг (работ)

| п/п | Наименование услуг (работ) | Единица измерения | Фактический объем услуг (работ) за предыдущий период | Плановый объем услуг (работ) на отчетный период | Фактический объем услуг (работ) за отчетный период |
|-----|----------------------------|-------------------|--|---|--|
|-----|----------------------------|-------------------|--|---|--|

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|---|--|------------------------------------|-----|-----|-----|
| 1 | Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования | количество физических лиц/ человек | 388 | 390 | 384 |
| 2 | Присмотр и уход | количество физических лиц/ человек | 388 | 390 | 384 |

10.2. Выполнение показателей по качеству муниципальных услуг (работ)

| п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Фактическое значение показателя за предыдущий период | Значение показателя, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период | Фактическое значение показателя за отчетный период |
|-----|--|-------------------|--|--|--|
| | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | Отсутствие дебиторской кредиторской задолженности по финансовым платежам (ежеквартально) | | нет | да | да |
| | Посещаемость учреждения (среднегодовое количество детодней на 1 ребенка) | детодень | 97 | 170 | 148 |
| | Отсутствие зафиксированных фактов травматизма | | 2 | 0 | 1 |
| | Доля педагогических работников – участников конкурсов профессионального мастерства городского уровня и выше в соответствии с утвержденным приказом управления перечнем (1 раз в год по итогам учебного года) | % | 9 | 21 | 31 |
| | Доля педагогических работников, ставших победителями или призерами конкурсов | % | 25 | 21 | 21 |

| | | | | | |
|--|---|----|----|----|--|
| городского уровня и выше в соответствии с утвержденным приказом управления перечнем в общей численности участников в данных мероприятиях (1 раз в год – по итогам учебного года) | | | | | |
| Доля обучающихся в возрасте от 3 лет – участников конкурсов, соревнований городского уровня и выше в соответствии с утвержденным приказом управления перечнем (1 раз в год – по итогам учебного года) | % | 37 | 10 | 18 | |
| Доля обучающихся (в личном первенстве или команд), ставших победителями или призёрами конкурсов, соревнований городского уровня и выше в соответствии с утвержденным приказом управления перечнем в общей численности участников в данных мероприятиях (1 раз в год – по итогам учебного года) | % | 19 | 10 | 10 | |
| Доля выпускников готовых у обучению к школе (по итогам учебного года на основании муниципального мониторинга готовности к школьному обучению, «условно готов») (1 раз в год – по итогам учебного года) | % | 98 | 85 | 86 | |
| Отсутствие фактов несвоевременной постановки на учет (по данным заседаний КДН и МЛРГ) (1 раз в | | да | да | да | |



| | | | | | |
|--|---|---|-----|-----|-----|
| | год – по итогам учебного года) | | | | |
| | Соблюдения Порядка ведения информационного учета семей и детей группы риска социально опасного положения в ЕИС «Траектория» (1 раз в год – по итогам учебного года) | | да | да | нет |
| | Численность детей в возрасте от 5 лет, охваченных образовательными программами дополнительного образования (платными и бесплатными) по данным статистического отчета 1- доп (1 раз в год в конце календарного года) | | 134 | 156 | 108 |
| | Доля обучающихся работников, принявших участие в сдаче нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне (ГТО) (1 раз в год в конце календарного года) | % | 9 | 50 | 12 |
| | Обеспечение доведения размера средней заработной платы педагогов не ниже размера средней заработной платы, установленной Соглашением между Учредителем и Организацией (1 раз в год в конце календарного года) | | да | да | да |
| | Прирост привлечённых средств (доходов) от оказания | | -18 | 10 | 88 |



| | | | | | |
|---|---|--|-----|-----|-----|
| | дополнительных платных (в т.ч. образовательных) услуг и иных благотворительных средств (целевые поступления от организаций, гранты и т.п.) в сравнении с аналогичным периодом прошлого года (1 раз в год в конце календарного года) | | | | |
| 5 | Отсутствие дебиторской и кредиторской задолженности по финансовым платежам (1 раз в год в конце календарного года) | | нет | да | да |
| 6 | Процент поступления родительской платы | | | 100 | 100 |

11.Информация об осуществлении деятельности муниципального автономного учреждения, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию:

12.Объем финансового обеспечения деятельности муниципального автономного учреждения, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию:

13.Состав наблюдательного совета муниципального автономного учреждения:

13.Состав наблюдательного совета муниципального автономного учреждения:

| № п/п | Должность | Ф.И.О. (последнее – при наличии) |
|-------|--|-------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Председатель наблюдательного совета Председатель Березниковской городской территориальной организации профсоюза работников народного образования и науки РФ | Алла Викторовна Каргапольцева |
| 2 | Главный специалист сектора развития и обеспечения деятельности | Светлана Эдуардовна Бакланова |
| 3 | Член городской территориальной организации профсоюза работников народного образования и науки РФ | Наталья Юрьевна Мотырева |
| 4 | Воспитатель МАДОУ «Детский сад №78» | Валентина Эдуардовна Иванишина |
| 5 | Главный специалист управления имущественных и земельных отношений | Мария Викторовна Попова |

| | | |
|--|----------------------------|--|
| | администрации г. Березники | |
|--|----------------------------|--|

Заведующий

Маш

Ю.Н. Макарова

